Liceul Teoretic "Nicolae Iorga" Nehoiu

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BUZĂU

Nr. 5903/16.09.2026

GRAFICUL ŞI TEMATICA ŞEDINŢELOR CONSILIULUI DE ADMINISTRAŢIE 2026-2027

LUNA	TEMA	RĂSPUND
SEPTEMBRIE	1. Acordarea calificativelor anuale pentru personalul didactic pentru anul școlar 2025-2026; 2. Aprobarea unor proceduri interne pentru reglementarea activității necesare funcționării instituției; 3. Aprobarea componenței comisiilor/grupurilor de lucru; 4. Aprobarea repartizării profesorilor pentru învățământul primar și a diriginților la clase; 5. Aprobarea componenței nominale a formațiunilor de studiu; 6. Aprobarea planului de încadrare cu personal didactic de predare 7. Desemnarea coordonatorului de proiecte și programe educative și a coordonatorului pentru proiecte europene; 8. Aprobarea perioadelor în care se vor desfășura programele „Școala altfel" și „Săptămâna verde"; 9. Aprobarea Regulamentului – cadru privind utilizarea microbuzelor școlare și a graficului curselor; 10. Aprobarea programului de funcționare a unității de învățământ în anul școlar 2026-2027; 11. Aprobarea programului de lucru pentru personalul didactic auxiliar și administrativ în anul școlar 2026-2027; 12. Declanșarea procedurii de constituire a noului Consiliu de administrație; 13. Validarea Raportului general privind starea și calitatea învățământului la nivelul Liceul Teoretic "Nicolae Iorga" Nehoiu, în anul școlar 2025-2026; 14. Diverse.	Directorul, Comisia pentru curriculum Compartimentul secretariat
OCTOMBRIE	1. Validarea RAEI 2025 – 2026); 2. Aprobarea PDI (actualizat), a planurilor manageriale; 3. Aprobarea planului de formare profesională pentru anul școlar 2026 – 2027; 5. Aprobarea execuției bugetare trimestrul III – 2026; 6. Aprobarea graficului pregătirilor suplimentare pentru examenele naționale; 7. Aprobarea programării concediilor de odihnă pentru personalul didactic de predare; 7. Diverse.	Directorul, CEAC Comisia de curriculum Comisia de formare în cariera didactică

NOIEMBRIE	1. Aprobarea componenței Comisiei pentru organizarea programului „Școala altfel" și a calendarului activităților desfășurate în cadrul acestui program; 2. Aprobarea ofertei CDEOȘ pentru anul școlar 2027 – 2028; 3. Aprobarea decontării contravalorii transportului personalului didactic pentru luna octombrie 2026; 4. Diverse	Directorul, comisia de curriculum
DECEMBRIE	1. Aprobarea Proiectului planului de şcolarizare pentru anul şcolar 2027-2028; 2. Aprobarea Raportului anual asupra SCIM; 3. Aprobarea decontării contravalorii transportului personalului didactic pentru luna noiembrie 2026; 4. Aprobarea proiectului de buget pentru anul 2027 și a proiectului planului de achiziții 2027; 5. Diverse.	Directorul, comisia SCIM Contabilul șef
IANUARIE	1. Aprobarea execuţiei bugetare pentru anul 2026; 2. Aprobarea bugetului pentru anul 2027; 3. Aprobarea PAAP pentru anul 2027; 4. Aprobarea proiectului de încadrare pentru anul şcolar 2027-2028; 5. Aprobarea calificativelor anuale pentru personalul administrativ pentru anul 2026; 7. Aprobarea decontării contravalorii transportului personalului didactic pentru luna decembrie 2026; 8. Prezentarea raportului privind activitățile desfășurate în cadrul programului „Școala altfel"; 9. Diverse.	Directorul, Administratorul de patrimoniu, Contabilul șef
FEBRUARIE	1. Aprobarea componenței Comisiei pentru organizarea programului „Săptămâna verde" și a calendarului activităților desfășurate în cadrul acestui program; 2. Aprobarea decontării contravalorii transportului personalului didactic pentru luna ianuarie 2027; 3. Aprobarea modalităţilor de ocupare a posturilor vacante publicate şi a condiţiilor specifice de ocupare a posturilor; 4. Aprobarea componenței Comisiei de organizare și desfășurare a simulărilor naționale; 5. Diverse.	Directorul, Consilierul educativ,
MARTIE	1. Aprobarea componenței Comisiei de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2027 -2028; 2. Aprobarea decontării contravalorii transportului personalului didactic pentru luna februarie 2027; 3. Aprobarea componenței Comisiei de Bacalaureat pentru evaluarea competențelor lingvistice și digitale din cadrul examenului național de	Directorul, Comisia pentru curriculum Contabilul șef

	bacalaureat – 2027; 4. Diverse.	
APRILIE	1. Aprobarea acordurilor de transfer prin consimţământ pentru cadrele didactice solicitante; 2. Analiza rezultatelor obținute în urma susținerii simulărilor naționale; 3. Acordarea calificativelor parțiale pentru cadrele didactice implicate în calendarul mișcării personalului didactic; 4. Aprobarea componenței Comisiei de organizare și administrare a EN la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a; 5. Avizarea execuţiei bugetare pentru trimestrul I – 2027; 6. Aprobarea decontării contravalorii transportului personalului didactic pentru luna martie 2027; 7. Diverse.	Directorul, Comisia de mobilitate, Contabilul șef, Secretarul șef
MAI	1. Aprobarea componenței Comisiei de înscriere în învățământul liceal și profesional de stat; 2. Aprobarea componenței Comisiei de organiizare și desfășurare a evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a; 3. Aprobarea decontării contravalorii transportului personalului didactic pentru luna aprilie 2027; 4. Diverse.	Directorul, Contabilul șef, Secretarul șef
IUNIE	1. Aprobarea componenței Comisiei de evaluare a activității personalului didactic; 2. Aprobarea componenței Comisiei de organizare și desfășurare a examenelor de corigență și graficului de desfășurare a examenelor de corigenţă 2027; 3. Aprobarea decontării contravalorii transportului personalului didactic pentru luna mai 2027; 4. Diverse.	Directorul, Comisia de curriculum, contabilul șef
IULIE	1. Aprobarea efectuării unor lucrări de reparații și întreținere; 2. Analiza rezultatelor obținute la EN și BAC 2027; 3. Aprobarea execuției bugetare pentru trimestrul II – 2027; 4. Aprobarea decontării contravalorii transportului personalului didactic pentru luna iunie 2027; 5. Diverse.	Directorul, Contabilul-șef
AUGUST	1. Aprobarea atribuirii orelor vacante/rezervate, în sistem plata cu ora, pentru personalul didactic titular; 2. Transferuri elevi; 3. Diverse.	Directorul, Secretarul șef

Preşedinte CA,

SECURIZAT GDPR

Prof. PERȚEA PETRONELA NATALIA

SECURIZAT GDPR