

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

HOTĂRÂREA Nr. 20/19.01.2026

Consiliul de Administrație al Liceului Teoretic „Nicolae Iorga”, întrunit legal în ședința ordinară din data de 19.01.2026

AVÂND ÎN VEDERE

- prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/04.07.2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile OME nr. 5726 din 2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- prevederile OME nr. 6623 din 04 septembrie 2023, pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
- prevederile OMEC nr. 6695/2025, pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului de predare din învățământul preuniversitar, în anul școlar 2026-2027;
- Procesul-verbal nr. 163/16.01.2026 întocmit în cadrul Comisiei de management al burselor;
- prevederile HG nr. 732/2025 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor și cuantumul acestora;
- Procesul-verbal nr. 979/19.12.2025, încheiat în cadrul Comisiei de inventariere anuală a patrimoniului;
- Centralizatorul nr. 171/16.01.2026 privind calificativele și punctajele acordate în urma evaluării activității personalului administrativ, în anul 2025;
- Orarul cursurilor - anexa nr. 159/16.01.2026, orarul școlarizării la domiciliu - anexele nr. 179/19.01.2026 și nr. 180/19.01.2026 și graficul programului de serviciu - anexa nr. 12/16.01.2026;
- Anexa nr. 134/14.01.2026 - lista temelor pentru proiectul examenului de atestare a competențelor absolvenților clasei de matematică-informatică, clasa a XII-a A, pentru anul școlar 2025-2026;
- procesul-verbal al Ședinței ordinare a Consiliului de Administrație al Liceului Teoretic „Nicolae Iorga” Nehoiu din data de 19.01.2026.

ÎN TEMEIUL

- art.10, alin.(4), din OME nr. 6623 din 04 septembrie 2023, pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă retragerea bursei școlare pentru luna decembrie 2025 pentru 1 elev care a acumulat 10 sau mai mult de 10 absențe nemotivate, conform procesului-verbal nr. 163/16.01.2026 întocmit în cadrul Comisiei de management al burselor.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 9 voturi - PENTRU, niciun vot – ÎMPOTRIVĂ, niciun vot – ABȚINERE, iar la dezbateră acestui punct au participat 9 membri din totalul de 11 membri;

Art.2. Se aprobă actualizarea listei beneficiarilor de burse școlare, conform art. 9 din HG nr. 732/2025 și a procesului-verbal nr. 163/16.01.2026, încheiat în cadrul Comisiei de management al burselor, prin includerea a 6 elevi de clasa a V-a care îndeplinesc condițiile de acordare a bursei de merit.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 9 voturi - PENTRU, niciun vot – ÎMPOTRIVĂ, niciun vot – ABȚINERE, iar la dezbateră acestui punct au participat 9 membri din totalul de 11 membri.

Art.3. Se aprobă rezultatele inventarierii și propunerile de casare pentru anul 2025, conform procesului-verbal nr. 9679/19.12.2025, încheiat în cadrul Comisiei de inventariere anuală a patrimoniului Liceului Teoretic „Nicolae Iorga” Nehoiu.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 9 voturi - PENTRU, niciun vot – ÎMPOTRIVĂ, niciun vot – ABȚINERE, iar la dezbateră acestui punct au participat 9 membri din totalul de 11 membri.

Art.4. Se aprobă calificativele și punctajele acordate cu ocazia evaluării activității personalului administrativ pentru anul 2025, conform centralizatorului nr. 171/16.01.2026 și a celor consemnate în procesul verbal al ședinței.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 9 voturi - PENTRU, niciun vot – ÎMPOTRIVĂ, niciun vot – ABȚINERE, iar la dezbateră acestui punct au participat 9 membri din totalul de 11 membri.

Art.5. Se aprobă componența Comisiei pentru realizarea evaluării obiective a activității cadrelor didactice din învățământul primar conform anexei 2 la Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului de predare din învățământul preuniversitar, în anul școlar 2026-2027 și a celor consemnate în procesul-verbal al ședinței.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 9 voturi - PENTRU, niciun vot – ÎMPOTRIVĂ, niciun vot – ABȚINERE, iar la dezbateră acestui punct au participat 9 membri din totalul de 11 membri.

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

Art.6. Se aprobă actualizarea orarului cursurilor, conform anexei nr. 159/16.01.2026, a orarului școlarizării la domiciliu, conform anexelor nr. 179/19.01.2026 și nr. 180/19.01.2026 și a graficului programului de serviciu, conform anexei nr. 12/16.01.2026.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 9 voturi - PENTRU, niciun vot – ÎMPOTRIVĂ, niciun vot – ABȚINERE, iar la dezbateră acestui punct au participat 9 membri din totalul de 11 membri.

Art.7. Se aprobă lista temelor pentru proiectul examenului de atestare a competențelor absolvenților clasei de matematică-informatică, clasa a XII-a A, pentru anul școlar 2025-2026, conform anexei nr. 134/14.01.2026.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 9 voturi - PENTRU, niciun vot – ÎMPOTRIVĂ, niciun vot – ABȚINERE, iar la dezbateră acestui punct au participat 9 membri din totalul de 11 membri.

Art.8. Se aprobă componența Comisiei de elaborare a subiectelor și a baremelor de notare pentru Olimpiada națională de matematică, faza la nivelul unității de învățământ, conform celor consemnate în procesul-verbal al ședinței.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 9 voturi - PENTRU, niciun vot – ÎMPOTRIVĂ, niciun vot – ABȚINERE, iar la dezbateră acestui punct au participat 9 membri din totalul de 11.

Art.9. Se aprobă componența Comisiei de organizare și desfășurare a Olimpiadei naționale de matematică, faza la nivelul unității de învățământ și faza locală, conform celor consemnate în procesul-verbal al ședinței.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 9 voturi - PENTRU, niciun vot – ÎMPOTRIVĂ, niciun vot – ABȚINERE, iar la dezbateră acestui punct au participat 9 membri din totalul de 11.

Art.10. Prezenta hotărâre se afișează la sediul instituției de către secretarul Consiliului de Administrație și se publică pe site-ul unității de către informaticianul unității.

DIRECTOR,

SECURIZAT GDPR

PROF. PERȚEA PETRONELA-NATALIA

SECRETAR CA,

SECURIZAT GDPR

PROF. PRUNDEA ANA CLAUDIA